



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ «Театр юного зрителя»
Хадзиев М.М-Г.
2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ»

1. Общие положения

1.1 Платные услуги являются формой деятельности Государственного бюджетного учреждения «Театр юного зрителя» (далее – Учреждение) согласно Устава учреждения.

1.2. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Учреждением (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";
- постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Уставом ГБУ «Театр юного зрителя».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения в сфере культуры в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы учреждений, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- исполнитель услуги – Государственное бюджетное учреждение «театр юного зрителя»
- потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.
- заказчик – физическое или юридическое лицо, заказывающее для потребителя, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, платные услуги и оплачивающее их.

- цена – денежное выражение ценности оказываемой услуги.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг населению, перечень платных услуг, лиц, имеющих право получения данных услуг, а также порядок расчетов, устанавливаемых Учреждением.

1.7. Платные услуги Учреждения являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставами Учреждений, а также другими нормативными правовыми актами Республики Ингушетия и РФ.

1.8. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.9. Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением, определяется руководством Учреждения, корректируется по мере необходимости и утверждается Директором Учреждения.

1.10. Средства, поступившие от оказания платных услуг, не уменьшают нормативов и размеров финансирования Учреждений из бюджета

1.11. На некоторые виды платных услуг могут быть разработаны особые Положения.

1.12. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке. Конкретный перечень услуг и условия их предоставления определяются директором Учреждения.

2. Порядок предоставления платных услуг населению

2.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.2. Учреждение вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. При этом платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности. В соответствии с уставными целями и задачами Учреждение может оказывать дополнительные услуги на договорной основе и сверх установленного учредителем государственного задания только в том случае, если:

- в уставе исполнителя указан перечень платных услуг, которые он может осуществлять;
- осуществление указанной деятельности не противоречит действующему законодательству.

2.3. Платные услуги, оказываемые Учреждениями, оформляются договором с потребителями или их законными представителями по типовой форме договора.

2.4. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 162 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым). Форма договора разрабатывается Учреждениями культуры самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

2.5. Договоры на оказание платных услуг Учреждением подписываются потребителем и руководителем Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров.

2.6. Учреждение обязано обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о наименовании и месте нахождения Учреждения;
- о режиме работы Учреждения;
- о перечне платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядке их предоставления;
- о стоимости платных услуг и порядок их оплаты;
- о порядке приема и требованиях (возрастных или др.) к поступающим в платные группы;

2.7. Учреждение по требованию потребителя до оказания платной услуги обязано предоставить потребителю для ознакомления следующие документы:

- устав;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- образец договора;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами.

2.8. В договоре регламентируются:

- вид оказываемых услуг;
- условия и сроки получения платных услуг;
- порядок расчета;
- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

2.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о порядке предоставления платных услуг.

2.10. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждений либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются лицами, имеющими высшее или среднее специальное образование, отвечающими требованиям квалификационных характеристик. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

2.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации по организации платных услуг потребителю;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.12. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата за оказанные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет с использованием бланков строгой отчетности. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю копию договора или соглашения, билет (утвержденного образца), подтверждающие оплату и прием наличных денег.

2.13. В соответствии с законодательством Российской Федерации исполнитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий по предоставлению платной услуги, заключенных на основании соглашения или договора.

2.14. Права и обязанности потребителей платных услуг и Учреждений, оказывающих платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

2.15. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.16. Ответственность за организацию, предоставление и качество платных услуг несут: администрация Учреждения, руководители структурных подразделений, функциональные исполнители.

2.17. Контроль за предоставлением платных услуг возлагается на заместителя директора Учреждения

3. Виды платных услуг, оказываемых населению Учреждением.

3.1 Перечень платных услуг составляется с учетом потребностей населения и возможностей Учреждения.

3.2 Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

- организация и постановка музыкальных, развлекательных, театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.
- проведение мероприятий
- развивающие занятия и курсы; —

4. Порядок установления тарифов на платные услуги

4.1 Учреждение самостоятельно устанавливает цены на платные услуги кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды услуг.

4.2 Регулирование цен осуществляется путем установления фиксированной цены на платные услуги.

4.3 Цены на услуги, предоставляемые населению, устанавливаются и варьируются в зависимости от:

- себестоимости работы;
- планируемой рентабельности;
- уникальности предоставляемых услуг;
- особых условий выполнения услуги (групповые или индивидуальные занятия, количество занятий в месяц и др.)
- Цены на услуги могут изменяться не чаще двух раз в год при утверждении нового прейскуранта платных услуг.
- Оплата услуг производится по наличному и безналичному расчету.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

5.1. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет. Доходы от платных услуг, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

5.2. Со всеми лицами, получающими деньги на руки за выполнение работ, услуг, руководитель заключает договоры о полной материальной ответственности за получение, хранение и сдачу наличных денежных средств в бухгалтерию Учреждения.

5.3. Полную ответственность за правильность взимания установленной платы, контроль за своевременностью и полнотой ее поступления в кассу или на лицевой счет Учреждения, а также за качеством предоставленных учреждением услуг несет руководитель Учреждения культуры.

5.4. После поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения руководитель предоставляет в пределах имеющихся средств счета (договоры) на оплату необходимых работ, услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.5. Статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность ведется отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- не более 50% направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера;
- не менее 50% направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий, участие в конкурсах.